

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIASTA MYSŁOWICE**

z dnia ..... 2015 r.

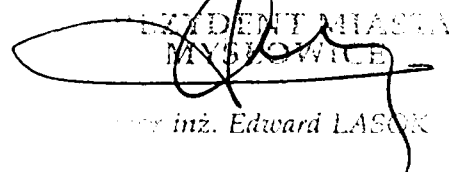
**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej  
w Mysłowicach za rok 2014**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn.zm.) w związku z art. 53 ust. 1 i 4 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz.330)

**Rada Miasta Mysłowice  
uchwala:**

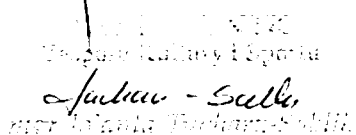
- § 1. Zatwierdzić sprawozdanie finansowe za 2014 rok Miejskiej Biblioteki Publicznej w Mysłowicach stanowiące załącznik do niniejszej Uchwały.
- § 2. Strata w wysokości 17.396,87 zł zostanie pokryta poprzez zmniejszenie funduszu jednostki.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Mysłowice

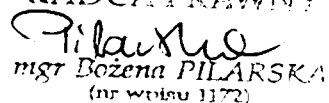
  
Prezydent Miasta  
MYSŁOWICE  
mgr inż. Edward LASOK

**SKARBNIK MIASTA  
MYSŁOWICE**

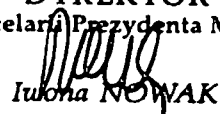
  
Lidia ŁAZARCZYK

  
mgr Lidia ŁAZARCZYK  
Zadanie Kultury i Sportu

**RADCA PRAWNY**

  
mgr Bożena PILARSKA  
(nr wpisu 1172)

**DYREKTOR  
Kancelarii Prezydenta Miasta**

  
Iwona NOWAK

Załącznik do Uchwały Nr .....  
Rady Miasta Mysłowice  
z dnia ..... 2015r.

# **MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W MYSŁOWICACH**

## **BILANS NA DZIEŃ 31. 12. 2014**

**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2014 rok  
Miejskiej Biblioteki Publicznej w Mysłowicach .**

---

- 1) Miejska Biblioteka Publiczna w Mysłowicach z siedzibą przy ul. Strumińskiego 4, zgodnie z ustawą z dnia 25.10.1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej- po zmianie zapisu art.32 tejże ustawy, od dnia 01.01.2001 roku prowadzi działalność jako instytucja kultury. Biblioteka , dnia 30.09.1992 roku zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Sztuki z dnia 17.02.1992 roku, nasz NIP 222-00-41-226, nasz REGON 001004023, została wpisana przez Organizatora do RIK „Rejestru Instytucji Kultury” pod Nr IV.  
Miejska Biblioteka Publiczna służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych, informacyjnych i kulturalnych społeczności miasta oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury realizując ogólnokrajową i lokalną politykę biblioteczną.  
W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej MBP podporządkowana została Ustawie o Rachunkowości z dnia 29.09.1991 roku / z późniejszymi zmianami/ oraz Ustawie o Finansach Publicznych.
- 2) wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony,  
**nie dotyczy**
- 3) wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym,  
**Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2014 roku do 31.12.2014 roku.**
- 4) wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe,  
**nie dotyczy**
- 5) wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności,  
**nie dotyczy**
- 6) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, wskazanie, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek oraz wskazanie zastosowanej metody rozliczenia połączenia  
**nie dotyczy**
- 7) omówienie przyjętych zasad polityki rachunkowości,  
Rokiem obrotowym MBP jest rok kalendarzowy. Miejska Biblioteka Publiczna Sporządza roczną sprawozdawczość finansową obejmującą:
  - rachunek zysków i strat /wariant porównawczy/
  - bilans jednostki /wersja pełna/
  - informację dodatkową obejmującą wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.Przedmioty o okresie używania dłuższym niż rok, lecz o wartości jednostkowej nie przekraczającej 3.500zł odpisuje się w koszty pod datą zakupu i przekazania do używania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów. Kontrolę i ewidencję tych przedmiotów prowadzi poza księgowo komórka administracyjna w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu oraz miejsce jego użytkowania.

Zbiory biblioteczne bez względu na ich wartość, wprowadza się do ewidencji wartościowej zbiorczej rzeczowych środków trwałych, natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się i księguje w sposób uproszczony jednorazowo w pełnej ich wartości początkowej.

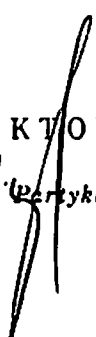
#### Zbiory biblioteczne

-----

- stan na początek roku	1.667.304,68 zł
- zwiększenia /+/ - zmniejszenia /-/ - stan na koniec roku	126.872,47 zł 24.291,95 zł 1.769.885,20 zł.

Wartości niematerialne i prawne oraz rzeczowe środki trwale ewidencjonuje się i amortyzuje metodą liniową według obowiązujących zasad i stawek podatkowych.

Główny Księgowy  
M. B. P.  
  
Renata Rogala

DYREKTOR  
  
Izabela Wertyka

2. BILANS NA DZIEŃ 31.12.2014 R.

AKTYWA	STAN NA		PASYWA	STAN NA			
	01.01.2014	31.12.2014		01.01.2014	31.12.2014		
<b>A. Aktywa trwale</b>	<b>1.</b>	<b>33.844,67</b>	<b>21.963,09</b>	<b>A. KAPITAŁ (FUNDUSZ) WŁASNY</b>	<b>76.</b>	<b>-192.227,14</b>	<b>-209.624,06</b>
1. Wartości niematerialne i prawne	2.	22.632,00	11.316,00	I. Kapitał (fundusz) podstawowy	77.	-156.692,75	-192.227,19
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych	3.	0	0	II. Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	78.		
2. Wartość firmy	4.			III. Udziały własne (wielkość ujemna)	79.		
3. Inne wartości niematerialne i prawne	5.	22.632,00	11.316,00	IV. Kapitał (fundusz) zapasowy	80.		
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	6.			V. Kapitał (fundusz) aktualizacji wyceny	81.		
<b>II. Rzeczowe aktywa trwale</b>	<b>7.</b>	<b>11.212,67</b>	<b>10.647,09</b>	<b>VI. Pozostałe kapitały rezerwowe.</b>	<b>82.</b>		
1. Środki trwale	8.	11.212,67	10.647,09	VII Zysk (strata) lat ubiegłych	83.		
a) Grunty własne (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	9.			VIII Zysk (strata) netto za rok obrotowy	84.	-35.534,44	-17.396,87
b) Budynki, lokale, obiekty inżynierii lądowej	10.	11.212,67	10.647,09	IX. Odpisy z zysku w ciągu roku (wielkość ujemna)	85.		
c) Urządzenia techniczne i maszyny	11.			<b>B. ZOBOWIĄZANIA I REZERWY</b>	<b>86.</b>	<b>305.001,03</b>	<b>294.898,05</b>
d) Środki transportu	12.			I. Rezerwy na zobowiązania	87.		
e) Pozostałe środki trwale	13.	0	0	1. Rezerwy z tyt. odroczonego podatku doch.	88.		
2. Środki trwale w budowie	14.			a) długoterminowa	89.		
3. Zaliczki na środki trwale w budowie	15.			b) krótkoterminowa	90.		
<b>III Należności długoterminowe</b>	<b>16.</b>			2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	91.		
1. Należności od jednostek powiązanych	17.			a) długoterminowa	92.		
2. Należności od pozostałych jednostek	18.			b) krótkoterminowa	93.		
<b>IV. Inwestycje długoterminowe</b>	<b>19.</b>			<b>II. Zobowiązania długoterminowe</b>	<b>94.</b>		
1. Nieruchomości	20.			1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	95.		
2. Wartości niematerialne i prawne	21.			2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	96.		
3. Długoterminowe aktywa finansowe	22.			a) kredyty i pożyczki	97.		
a) w jednostkach powiązanych	23.			b) zobowiązania z tyt. dłużnych pap. Wartościowych.	98.		
• udziały i akcje	24.			c) inne zobowiązania	99.		
• inne papiery wartościowe	25.			d) inne (pozostałe)	100.		
• pożyczki udzielone	26.			<b>III. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	<b>101.</b>	<b>282.369,03</b>	<b>283.582,05</b>
• inne długoterminowe aktywa finansowe	27.			1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	102.		
b) w pozostałych jednostkach	28.			a) zobowiązania z tyt. dostaw i usług	103.		
• udziały i akcje	29.			• do 12 miesięcy	104.		
• inne papiery wartościowe	30.			• powyżej 12 miesięcy	105.		
• pożyczki udzielone	31.			b) inne zobowiązania	106.		
• inne długoterminowe aktywa finansowe	32.			2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	107.	207.112,28	218.979,38
<b>V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>33.</b>			a) kredyty i pożyczki	108.		
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	34.			b) zobowiązania z tyt. emisji dłużnych pap. Wartościowych	109.		
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	35.			c) inne zobowiązania finansowe	110.		
<b>B. AKTYWA OBROTOWE</b>	<b>36.</b>	<b>78.929,17</b>	<b>63.310,90</b>	d) zobowiązania z tyt. dostaw i usług	111.	18.397,69	17.964,12
1. Zapasy	37.			• do 12 miesięcy	112.	18.397,69	17.964,12
1. Materiały	38.			• powyżej 12 miesięcy	113.		
2. Półprodukty i produkty w toku	39.			e) zaliczki otrzymane na poczet dostaw	114.		
3. Produkty gotowe	40.			f) zobowiązania weksłowe	115.		
4. Towary	41.			g) zobowiązania z tyt. podatków, ubezpieczeń	116.	75.540,85	74.021,16
5. Zaliczki na poczet dostaw	42.			h) zobowiązania z tyt. wynagrodzeń	117.	113.173,74	126.994,10
<b>II Należności krótkoterminowe</b>	<b>43.</b>	<b>71.926,90</b>	<b>54.254,70</b>	i) inne zobowiązania	118.		
1. Należności od jednostek powiązanych	44.			3. Fundusze specjalne	119.	75.256,75	64.602,67
a) z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty	45.			<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>120.</b>	<b>22.632,00</b>	<b>11.316,00</b>
• do 12 miesięcy	46.			1. Ujemna wartość firmy	121.		
• powyżej 12 miesięcy	47.			2. Inne rozliczenia międzyokresowe	122.	22.632,00	11.316,00
• inne należności	48.			a) długoterminowe	123.		
1. Należności od pozostałych	49.	71.926,90	54.254,70	b) krótkoterminowe	124.	22.632,00	11.316,00

jednostek							
a) z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty	50.						
• do 12 miesięcy	51.						
• powyżej 12 miesięcy	52.						
• inne należności	53.						
b) tytułu podatków, ubezpieczeń społ., zdrowotnych i innych świadczeń	54.	0					
c) inne należności	55.	71.926,90	54.254,70				
d) należności dochodzone na drodze sądowej	56.						
III Inwestycje krótkoterminowe	57.	7.002,27	9.056,20				
I. Krótkoterminowe aktywa finansowe	58.	7.002,27	9.056,20				
a) w jednostkach powiązanych	59.						
• udziały i akcje	60.						
• inne papiery wartościowe	61.						
• pożyczki udzielone	62.						
• inne krótkoterminowe aktywa finansowe	63.						
b) w pozostałych jednostkach	64.						
• udziały i akcje	65.						
• inne papiery wartościowe	66.						
• pożyczki udzielone	67.						
• inne krótkoterminowe aktywa finansowe	68.						
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	69.	7.002,27	9.056,20				
• środki pieniężne w kasie i na rach. Bank.	70.	7.002,27	9.056,20				
• inne środki pieniężne	71.						
• inne aktywa pieniężne	72.						
2. Inne inwestycje krótkoterminowe	73.						
IV. Rozliczenia międzyokresowe kosztów	74.						
<b>SUMA BILANSOWA</b>	<b>75.</b>	<b>112.773,84</b>	<b>85.273,99</b>	<b>SUMA BILANSOWA</b>	<b>125</b>	<b>112.773,84</b>	<b>85.273,99</b>

Druk zgodny z ustawą o rachunkowości

Mysłowice

04 marzec 2015 rok .....

Główny Księgowy  
M. E. P.  
*Dejey*  
Rozalia Białek

DYREKTOR  
*Izabela Partyka*

**3. RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT**  
Okres od dnia 01.01.2014 do dnia 31.12.2014 Wariant porównawczy

Treść	Za okres		Treść	Za okres			
	Poprzedni	Bieżący		Poprzedni	Bieżący		
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	1.	2.097.268,00	2.138.500,00	I. Strata ze zbycia nie finansowych aktywów trwałych	21.		
I Przychody netto ze sprzedaży usług/ dotacja podmiotowa	2.	2.097.268,00	2.138.500,00	II. Aktualizacja wartości aktywów nie finansowych	22.		
II. Zmiana stanu produktu (zwiększenie – wartość dodatnia) (zmniejszenie – wartość ujemna)	3.			III. Inne pozostałe koszty operacyjne	23.		
III. Przychód ze sprzedaży towarów i materiałów	4.			F. Zysk/strata z działalności operacyjnej (C+D-E)	24.	-35.534,44	-17.396,87
IV. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	5.			G. Przychody finansowe	25.		
B. Koszty działalności operacyjnej	6.	2.265.512,79	2.296.593,08	I. Dywidendy i udziały w zyskach W tym od jednostek powiązanych	26.		
I. Amortyzacja	7.	123.016,51	138.754,05	II. Odsetki uzyskane W tym od jednostek powiązanych	27.		
II. Zużycie materiałów i energii	8.	241.017,10	214.510,34	III. Zysk ze zbycia inwestycji	28.		
III. Usługi obce	9.	105.288,35	116.530,21	IV. Inne	29.		
IV. Podatki i opłaty	10.	40.807,92	39.076,91	II. Koszty finansowe	29.		
V. Wynagrodzenia	11.	1.439.735,27	1.479.942,36	I. Odsetki W tym dla jednostek powiązanych	30.		
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	12.	312.140,64	306.407,61	II. Strata ze zbycia inwestycji	31.		
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	13.	3.507,00	1.371,60	III. Aktualizacja wartości inwestycji	32.		
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	14.			IV. Inne	33.	-35.534,44	-17.396,87
C. Zysk/strata na sprzedaży (A-B)	15.	-168.244,79	-158.093,08	I. Zysk/Strata na działalności gospodarczej (F+G-II)	34.		
D. Pozostałe przychody operacyjne	16.	132.710,35	140.696,21	J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I-J.II)	35.		
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	17.			I. Zyski nadzwyczajne	36.		
II. Dotacje	18.			II. Straty nadzwyczajne	37.	-35.534,44	-17.396,87
III. Pozostałe przychody operacyjne	19.	132.710,35	140.696,21	K. Zysk/Strata brutto (I±J)	38.		
E. Pozostałe koszty operacyjne	20.			L. Podatek dochodowy od osób prawnych	39.		
				M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku(zwiększenia straty)	40.	-35.534,44	-17.396,87
				N. Zysk/ Stratu netto (K-L-M)			

Druk zgodny z ustawą o rachunkowości

Mysłowice

04 marzec 2015 rok

Główny Księgowy

M. B. P.

Renata Rogala

DYREKTOR

Izabela Paryska

**Dodatkowe informacje i objaśnienia do sprawozdania finansowego za 2014 rok  
Miejskiej Biblioteki Publicznej w Mysłowicach**

obejmują:

1.

- 1) szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego-podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia,

**Wartości niematerialne i prawne**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa		Wartość umorzenia		Wartość netto
		na p.roku	na k.roku	na p.roku	na k.roku	
1.	Licencja na program SOWA I	7.471,50	7.471,50	7.471,50	7.471,50	0
2.	Licencja na program SOWA II	3.550,-	3.550,-	3.550,00	3.550,00	0
3.	Licencja SOWA2/MARC21	22.632,-	22.632,-	-	11.316,-	11.316,-
		33.653,5	33.653,50	11.021,5	22.337,5	11.316,-

**Rzeczowe środki trwale**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa		Umorzenie		Wartość netto
		na p. roku	na k.roku	na p.roku	na k. roku	
1.	Budynek	22.623,20	22.623,20	11.410,53	11.976,11	10.647,09
2.	Zestaw komputer.	4.684,80	4.684,80	4.684,80	4.684,80	0
3.	Zestaw komputer.	17.665,33	17.665,33	17.665,33	17.665,33	0
4.	Kopiarka Minolta	4.400,-	4.400,-	4.400,00	4.400,00	0
5.	Zw.zest.komputer.	1.760,00	1.760,00	1.760,00	1.760,00	0
6.	Kopiarka Minolta	5.140,60	5.140,60	5.140,60	5.140,60	0
7.	Drukarka laserowa	4.721,40	4.721,40	4.721,40	4.721,40	0
		60.995,33	60.995,33	49.782,66	50.348,24	10.647,09

- 2) wartość gruntów użytkowanych wieczystie,  
**nie dotyczy**
- 3) wartość nie amortyzowanych lub nie umarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu,  
**nie dotyczy**
- 4) zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli,  
**nie dotyczy**



- 5) dane o strukturze własności kapitału podstawowego oraz liczbie i wartości nominalnej subskrybowanych akcji, w tym uprzywilejowanych,  
**nie dotyczy**
- 6) stan na początek roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych i rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym,
- 7) propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy, Miejska Biblioteka Publiczna w Mysłowicach proponuje, po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego, przeksięgować stratę bilansową w wysokości 17.396,87 zł na fundusz instytucji kultury.
- 8) dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym,

W związku z tym, że kwota corocznie wypłacanych nagród jubileuszowych jest porównywalna i nie wywiera istotnego wpływu na wynik finansowy, odstępuje się od tworzenia rezerw na nagrody jubileuszowe.

- 9) dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego,  
**nie dotyczy**
- 10) podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową, okresie spłaty,

Zobowiązania w wysokości 17.964,12 zł to wartość dostaw i usług wykonanych i dotyczących roku 2014 a faktury otrzymano i zapłacono w 2015 roku.

Pozostała wielkość to kwota tj .74.021,16 zł wynika z rozliczeń z tyt. ubezpieczeń społecznych i pdof, kwota 126.994,10 zł to wynagrodzenia pracowników za mc grudzień 2014 -płacone w styczniu 2015 rok.

- 11) wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych,

W bilansie w pasywach w poz. B.IV.2. „Rozliczenia międzyokresowe przychodów” prezentowany jest wpływ dotacji celowej na zakup licencji programu SOWA2/Marc21 po odpisie amortyzacyjnym za 2014r.

- 12) wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (ze wskazaniem jego rodzaju),  
**nie dotyczy**

- 13) zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także weksłowe,  
**nie dotyczy**

2.

- 1) strukturę rzeczową (rodzaje działalności) i terytorialną (kraj, eksport) przychodów netto za sprzedaży produktów, towarów i materiałów,

Zgodnie ze Statutem Miejskiej Biblioteki Publicznej pobierane są opłaty rewindykacyjne za nie oddanie lub przetrzymywanie książek-15.996,70 zł, pozyskano z Biblioteki Narodowej środki na zakup książek w wysokości 36.000,00 zł.

- 2) wysokość i wyjaśnienie przyczyn odpisów aktualizujących środki trwale,  
**nie dotyczy**
  - 3) wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów,  
**nie dotyczy**
  - 4) informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym,  
**nie dotyczy**
  - 5) rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od wyniku finansowego (zysku ,straty) brutto,  
MBP w Mysłowicach jest podatnikiem o którym mowa w art.25 ust.4 ustawy z dnia 15.02.1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych i nie osiąga przychodów z działalności wymienionej w art.17 ust.1a pkt.1 oraz nie dokonuje wydatków na cele inne niż cele kulturalne.
  - 6) w przypadku jednostek, które sporządzają rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym, dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby,  
**nie dotyczy**
  - 7) koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, środków trwałych na własne potrzeby,  
**nie dotyczy**
  - 8) poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na nie finansowe aktywa trwałe,  
**nie dotyczy**
  - 9) informacje o zyskach i stratach nadzwyczajnych, z podziałem na losowe i pozostałe  
**nie dotyczy**
  - 10) podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych,  
**nie dotyczy**
3. Objaśnienie struktury środków pieniężnych przyjętych do rachunku przepływów pieniężnych, a w przypadku gdy rachunek przepływów pieniężnych sporządzony jest metodą bezpośrednią dodatkowo należy przedstawić uzgodnienie przepływów pieniężnych netto z działalności operacyjnej, sporządzone metodą pośrednią,  
**nie dotyczy**
4. Informacje o:
- 1) przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe,

Wg stanu na 31.12.2014 rok zatrudnienie w MBP kształtowało się następująco:

Pracownicy merytoryczni	26,50	etatu przeliczeniowego
„ obsługi	9,12	„
„ administracji	4,00	„
-----		
	39,62	etatu przeliczeniowego.

- 2) wynagrodzeniach, łącznie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnym osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych,  
**nie dotyczy**
  - 3) pożyczkach i świadczeniach o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych,
- 5.
- 1) informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego,  
**nie dotyczy**
  - 2) informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowy, a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym,  
**nie dotyczy**
  - 3) przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad rachunkowości,  
**nie dotyczy**
  - 4) informacje liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający za sprawozdaniem za rok obrotowy, Informacje liczbowe zapewniają porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok 2013 ze sprawozdaniem finansowym za rok obrotowy 2014.
6. Informacje o:
- 1) , 2) , 3), 4)  
**nie dotyczy**
7. W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie:
- 1) , 2),  
**nie dotyczy**
8. W przypadku występowania niepewności co do możliwości kontynuowania działalności, opis tych niepewności oraz stwierdzenie, że taka niepewność występuje oraz wskazanie czy sprawozdanie finansowe zawiera korekty z tym

związane,

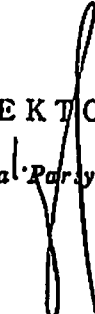
nie występują niepewności co do możliwości kontynuowania działalności.

9. W przypadku, gdy inne informacje, niż wymienione powyżej, mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki, należy ujawnić te informacje.  
Takie informacje nie występują.

Główny Księgowy  
M.B.P.


  
Renata Rogala

DYREKTOR

  
Izabela Parzyka

## UZASADNIENIE

Sprawozdanie instytucji kultury podlega zatwierdzeniu zgodnie z art. 53 ust.1 ustawy z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.330). Organem zatwierdzającym jest organizator.

DYREKTOR  
Kancelarii Prezydenta Miasta  
  
Iwona NOWAK